



Masarykova základní škola
a mateřská škola Obecnice

**Masarykova základní škola a mateřská
škola Obecnice,
příspěvková organizace**
262 21 Obecnice 255
IČO 42727511

Č.j. 5/2023/MZŠMŠOBE

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

Platnost od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

Ředitel Masarykovy základní školy a mateřské školy Obecnice (dále jen ředitel) v souladu s ustanovením § 123 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů vydává směrnici o výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole.

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen "úplata"), možnost osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jehož vzdělávání probíhá:

- a. v prvním, druhém nebo třetím ročníku mateřské školy
- b. vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti **bezúplatně** (dle školského zákona) od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku a dítě
- c. bezúplatně také dítěti s odloženou školní docházkou**

Základní částka úplaty

- 1) Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole tvoří základní částka ve výši **350,- Kč** za příslušný kalendářní měsíc.
- 2) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení je stanovena výše úplaty na 150,- Kč za kalendářní měsíc.

3) Výpočet základní částky úplaty je stanoven v souladu s ustanovením § 6 odst. 2 vyhlášky o předškolním vzdělávání.

Snížení úplaty

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel výše úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.

Takto stanovenou výši úplaty je ředitel povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele o přerušení nebo omezení provozu. **Výše úplaty je stanovena 16,- Kč na vyučovací den.**

Prokázání nároku na osvobození od úplaty

- 1) Na základě **písemné žádosti** doručené řediteli lze v souladu s ustanovením § 6 odst. 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání osvobodit plátce od úplaty

Osvobozen od úplaty je:

- a. zákonný zástupce dítěte, které prodělalo dlouhodobou nemoc, která byla důvodem jeho nepřítomnosti více, jak jeden kalendářní měsíc
 - b. zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi)
 - c. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
 - d. rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě
 - e. fyzická osoba, která o dítě pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 36 až 43 zákona 117/1995 Sb., státní sociální podpora, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy
 - f. zákonní zástupci dětí, které nebudou o prázdninách využívat provoz mateřské školy a oznámí to předem, budou od prázdninové úplaty osvobozeni.
- 2) Všechny uvedené skutečnosti v odstavci (1) musí plátce prokazatelně doložit k žádosti.
 - 3) Ředitel ověří údaje v žádosti.
 - 4) V případě prokázání nároku na osvobození od úplaty vydá ředitel plátcům písemné rozhodnutí osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání, které si osobně převezme.

Podmínky splatnosti úplaty

- 1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do **15 dne kalendářního měsíce.**

- 2) Ředitel může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- 3) Plátce hradí úplatu převodem z účtu na účet MZŠ a MŠ Obecnice
711 209 23/0300 u ČSOB Příbram.

Do zprávy pro příjemce bude uvedeno jméno dítěte a přidělený VS.

SANKCE

Pokud rodiče opakovaně **neuhradí úplatu za předškolní vzdělání do 15. dne v měsíci**, obdrží 1. upomínku. Při obdržení 2. upomínky ředitel oznámí zákonnému zástupci rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání jeho dítěte v MŠ v souladu s § 35 odst. 1 písmeno d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšší, odborném a jiném vzdělávání, školský zákon, ve změně pozdějších předpisů.

Závěrečná ustanovení

- 1) Ředitel zveřejňuje stanovení částky za úplatu předškolního vzdělávání předem na přístupném místě do 30. 6. předcházejícího roku.
- 2) Pozdější změny nebo dodatky této směrnice se nevylučují.
- 3) Směrnice ke stanovení úplaty nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023.

V Obecnici dne 14.6.2023

Masarykova základní škola a mateřská škola
Obecnice, příspěvková organizace
262 21 Obecnice 255
tel. 318614022, 318614023
IČO: 42727511, DIČ CZ42727511
mzs@csobecnice.cz

Mgr. Jiří Kadlec
ředitel školy

Tyto informace byly předány jednotlivým zákonným zástupcům dětí, kteří dochází k předškolnímu vzdělávání zveřejněním na nástěnce v šatně a na webu školy a na webu správa MŠ.

