



Masarykova základní škola
a mateřská škola Obecnice

Masarykova základní škola a mateřská škola
Obecnice, příspěvková organizace
262 21 Obecnice 255
IČO 42727511

VNITŘNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

1. Údaje o zařízení

Název školy: Masarykova základní škola a mateřská škola Obecnice, příspěvková organizace,
26221 Obecnice 255

Adresa mateřské školy: 26221 Obecnice 331

Telefon : 318641022/023 – ředitel školy (MZŠ Obecnice)
773837500 - učitelky MŠ
775557157 - vedoucí pedagogický pracovník
775557156 - ŠJ

IČ : 42727511

Odpovědná osoba: ředitel školy Mgr. Jiří Kadlec

Zřizovatel : Obec Obecnice

Provozní řád mateřské školy upravuje činnost školy v souladu s hygienickými předpisy a normami.

Provozní řád se řídí zejména:

- Zákonem č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
- Zákonem č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon)
- Vyhláškou č. 14/2005Sb., o předškolním vzdělávání
- Vyhláškou č. 410/2005Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- Vyhláškou č. 268/2009Sb., o technických požadavcích na stavby
- Vyhláškou č. 107/2005Sb., o školním stravování
- Vyhláškou 252/2004Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody
- Vyhláškou č. 64/2005Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů

- Vyhláškou č. 464/2000Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch
- Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání
- Řádem školní jídelny

2. Popis zařízení

2.1 Typ MŠ : s celodenním provozem

2.2 Kapacita školy: 48 dětí

Počet zapsaných dětí: 48

Počet tříd: 2

Počet dětí ve třídách: 24

Věkové složení oddělení: ~~1. Třída 2,5 – 3,5let (4 roky)~~
~~2. Třída 3,5 (4) roky – 6 let (7let)~~

2.3 Provoz a vnitřní režim školy

~~Provoz MŠ je od 6.15 do 16.15 hodin~~

~~Děti jsou MŠ přijímány od 6.15 hodin do 8.00 hodin, schází se vždy v jedné třídě. Do své třídy odcházejí se svou učitelkou v 7.30 hodin.~~

Školní budova je zabezpečena kamerovým systémem. Rodiče či návštěvníci MŠ při vstupu používají zvonek umístěný u vchodu do šatny.

Po převlečení dítěte v šatně jej osobně předají učitelce do třídy. Obdobný postup je i při vyzvedávání dítěte. Učitelka dítě předá osobně pověřené osobě. V případě nejasnosti mohou učitelky požadovat iprůkaz totožnosti. V případě, že zákonný zástupce doprovodí dítě pouze ke vchodu do MŠ nebo šatny s tím, že dítě dojde do třídy již samo, nenese mateřská škola odpovědnost za bezpečí dítěte.

Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět ve třídě rodičům nebo zástupcům předají. Rodiče po předání dítěte učitelkou nesou plnou odpovědnost za dítě v prostorách MŠ.

Po předchozí domluvě s učitelkou lze dítě přivést i mimo určenou dobu.

Po předchozí domluvě s učitelkou lze dítě vyzvednout po obědě od 12.00 -12.30 hodin.

Všechny děti jsou v MŠ pojištěny proti úrazům a nehodám v době jejich pobytu v MŠ a při akcích školou organizovaných.

Při příznacích onemocnění dítěte v době jeho pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha) jsou ihned telefonicky vyrozuměni rodiče dítěte a jsou vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě. Udělá se zápis do ranního filtru o čase informování i o čase odchodu dítěte z MŠ.

Je-li podezření na infekční onemocnění, je dítě izolováno od ostatních dětí, např. do sborovny nebo kanceláře zástupkyně ředitele, dohled nad dítětem je zajištěn.

Nepřítomnost dítěte v MŠ jsou rodiče povinni ohlásit neprodleně.

Informace o připravovaných akcích v MŠ jsou včas oznamovány na nástěnkách v šatnách dětí a na webových stránkách školy. Doporučujeme zákonným zástupcům pravidelně sledovat nástěnky.

K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví vedoucí pedagogický pracovník počet pedagogických pracovníků tak, aby na jednoho pedagogického pracovníka připadlo nejvýše 20 dětí z běžných tříd, nebo 12 dětí ve třídě, kde jsou zařazeny děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dle § 16 zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Vzdělávacími potřebami (dle § 16 zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů).

Při zajišťování zotavovacích pobytů, popřípadě výletů pro děti určí vedoucí pedagogický pracovník počet pedagogických pracovníků tak, aby byla zajištěna výchova dětí, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a byla zajištěna jejich bezpečnost a ochrana zdraví.

Provoz MŠ lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit v době prázdnin. Rozsah omezení nebo přerušeni stanoví ředitel školy po projednání se zřizovatelem. V období letních prázdnin bývá provoz MŠ přerušen zpravidla na dobu 6-8 týdnů. Zákonní zástupci jsou předem informováni o případné chystané změně provozu a předem nahlásí děti, které budou v této době do MŠ docházet. V takových případech bývá zajištěn provoz zpravidla v jedné třídě MŠ.

Provoz MŠ lze ze závažných důvodů a po projednání se zřizovatelem omezit nebo přerušit i v jiném období než v měsíci červenci a srpnu. Za závažné důvody se považují organizační či technické příčiny, které znemožňují řádné poskytování předškolního vzdělávání. Informaci o omezení nebo přerušeni provozu zveřejní ředitel MŠ na přístupném místě ve škole neprodleně poté, co o omezení nebo přerušeni provozu rozhodne.

Děti, předškoláci, mají předškolní vzdělávání bezúplatné (Školský zákon č. 561/2004 Sb., § 123 odst. 2).

Děti s odkladem školní docházky platí úplatu v plné výši.

Úplata za předškolní vzdělávání a stravování dítěte jsou platby, které jsou pro rodiče povinné a jsou nedílnou součástí rozpočtu školy. Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení řádu MŠ a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do MŠ (zákon 561/2004 Sb., Školský zákon, § 35, odst. 1 d).

Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky péčovské péče (vyhláška Č. 14, § 6, odst. 3). Tuto skutečnost prokáže řediteli školy.

2.4 Podmínky pro provoz

Mateřská škola splňuje požadavky na hygienická zařízení dle vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení.

2.5 Využívání zařízení včetně pozemku pro jiné aktivity

2.5.1 Cizí strážníci

Školní jídelna umožňuje odebírání obědů pro cizí strážníky do vlastních čistých nádob. Výdej obědů pro cizí strážníky je denně od 11.00 do 14.00 hodin.

2.5.2 Využití školní zahrady

Školní zahrada mateřské školy prošla rekonstrukcí (projekt: „Rozšíření dětského hřiště na zahradě MŠ Obecnice“).

Vlastník: obec Obecnice, Obecnice 159, 26221

Provozovatel: Masarykova ZŠ a MŠ Obecnice. Obecnice 255, 26221

Hřiště je určeno pro děti od 2 do 15 let – pouze pod dozorem dospělé osoby. Žáci z Masarykovy ZŠ a děti z MŠ využívají školní zahradu v dopoledních i odpoledních hodinách dle výuky. Dohled nad žáky MŠ a ZŠ vykonávají pedagogičtí pracovníci, před použitím kontrolují stav herních prvků.

Provozní doba pro veřejnost 15.30 – 20.00 hodin, v období prázdnin a svátků od 9.00 – 20.00 hodin.

3. Organizace dne

~~6.15 – 8.00 scházení dětí v první třídě, volná hra, individuální práce s dětmi~~
~~8.00 – 8.30 pohybové aktivity (ranní rozcvička)~~
~~8.30 – 9.00 hygiena, svačina~~
~~9.00 – 9.30 řízená činnost, hodnotící kruh, volná hra dětí~~
~~9.30 – 11.30 příprava na pobyt venku, pobyt venku~~
~~11.30 – 12.00 hygiena, oběd~~
~~12.00 – 14.00 hygiena, odpočinek~~
~~12.00 – 12.30 odchod dětí domů a do zájmových kroužků~~
~~12.30 – 14.00 zájmové kroužky~~
~~14.00 – 14.30 hygiena, odpolední svačina~~
~~14.30 – 16.15 hygiena, spontánní hry, individuální péče, dle počasí pobyt venku~~

Časové údaje jsou orientační, v průběhu dne je možno přizpůsobit organizaci činností dětí jejich potřebám a aktuální situaci. Zachovány zůstávají vždy přiměřené intervaly mezi jídly, dostatečný pobyt venku.

Režim dne je volný, flexibilní a pružně se přizpůsobuje aktuálním potřebám probíhajících vzdělávacích aktivit.

Od příchodu dětí do MŠ probíhají individuální a skupinové činnosti dětí podle zájmu. Při tom je dbáno na soukromí dětí, pokud projeví potřebu samostatné práce nebo pobytu v klidovém prostředí mimo společné akce, je jim to umožněno. Dětem v období adaptace je umožněn individuální režim. Učitelky jsou povinné přizpůsobovat režim dne aktuálním potřebám dětí.

Stanovený základní režim může být upraven v případě, že to vyplývá ze školního vzdělávacího programu, pořádání výletů, exkurzí, návštěv kulturních zařízení, besídek, dětského dne a podobných akcí.

Pevně je stanovena pouze doba podávání jídla (časové rozpětí jídel v tříhodinovém intervalu) a pobytu venku (2 hodiny).

3.2 Hry a didakticky cílené individuální, spontánní a řízené činnosti:

Vedené učitelkou probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí ze zájmu a potřeb dětí, učitelky vytvářejí podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání dětí nadaných a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

3.3 Pohybové aktivity:

Děti mají dostatek pohybu spontánního i řízeného, každý den je zařazována pohybová chvilka – zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační cvičení při hudbě, cvičení s tělocvičným nářadím). Denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a při pobytu venku.

Před cvičením dětí a dalšími pohybovými aktivitami, které probíhají ve třídách, popřípadě v jiných vyčleněných prostorách v objektu budovy mateřské školy nebo probíhají na venkovních prostorách areálu mateřské školy, kontrolují pedagogičtí pracovníci školy a uklízečka, zda prostory jsou k těmto aktivitám dostatečně připraveny, odstraňují všechny překážky, které by mohly vést ke zranění dítěte a při použití tělocvičného náčiní a náradí kontrolují jeho funkčnost a bezpečnost. Pedagogičtí pracovníci dále dbají, aby cvičení a pohybové aktivity byly přiměřené věku dětí a podle toho přizpůsobují intenzitu a obtížnost těchto aktivit individuálním schopnostem jednotlivých dětí. V průběhu školního roku bude zařazen plavecký výcvik, v zimním období hry na sněhu (bobování, sjíždění na lopatách, klouzání na ledu apod.).

3.4 Pobyt venku

Pobyť venku je přizpůsoben podle počasí přibližně 2 hodiny. V zimě je pobyt omezen při nepříznivém počasí (vítr, mlha, znečištěné ovzduší nebo teploty pod – 10 stupňů C). V letních měsících se aktivity přesouvají ven s využitím zahrady a vycházek v přírodě. K pohybovým aktivitám je plně využíván pozemek školní zahrady, který je dostatečně prostorný a vybavený hracími prvky (pískoviště, sportovní náčiní, průlezký, houpačky apod.). O zahradu se starají zaměstnanci Obecního úřadu v Obecnici (sekání trávy, shrabávání listí). V letních měsících se činnosti dětí přizpůsobují tak, aby se daly vykonávat venku. Při pobytu venku se plní výchovně vzdělávací cíle vytyčené ve ŠVP.

3.5 Odpočinek, spánek

Denně se dětem rozkládají lehátka a uklízí (uklízečka).

Děti spí nebo odpočívají po obědě – přibližně od 12,30 hod. do 14,00 hod. při čtení pohádky nebo poslechu relaxační hudby. Jsou respektovány individuální potřeby dítěte - ½ hodiny odpočinku pro všechny děti – pokud dítě usne, spí, pokud neusne, má možnost se zúčastňovat klidových aktivit, které jim pobyt v postýlce zkracují (děti si mohou vzít do postýlky svou oblíbenou hračku – plyšová hračka, možnost sledování pohádky apod.). Odpočinek je součástí režimu dne.

Každé dítě má k dispozici individuálně přidělené, označené lůžkoviny pod svojí značkou.

3.6 Organizace stravování dětí

Podmínky stravování dětí včetně ceny stravného jsou stanoveny ve vnitřním řádu školní jídelny, který je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Při přípravě jídel postupuje školní jídelna podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování a řídí se platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy.

Dítě přihlášené k celodennímu pobytu v mateřské škole má právo denně odebrat dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu. Při dietním stravování dítěte, doporučené lékařem, je možné individuální stravování dítěte po projednání s vedoucí školní jídelny.

Přihlašování a odhlašování obědů provádí zákonný zástupce elektronicky nebo telefonicky.

Při onemocnění dítěte si lze vyzvednout oběd pouze první den nemoci dítěte do 12.30 hodin, na ostatní dny je nutno dítě ze stravování odhlásit.

Podávání svačin: 08.30- 09.00 hod., 14.00-14.30 hod.

Podávání obědů: 11.30 -12.00 hod.

~~System podávání svačin: předškolní děti – samoobslužný, dětem 3–4 let rozdávají svačinu kuchařky.~~

3.7 Pitný režim

Během celého dne je zajištěn všem dětem dostatečný příjem tekutin v podobě různých čajů, šťáv, vitamínových nápojů apod.. Každé dítě má svůj hrníček, během dne se může kdykoliv samo obsloužit, u nejmladších dětí pomáhá učitelka. Použité hrníčky jsou umývány v kuchyňce (zajišťuje uklízečka). V létě jsou dětem nápoje dostupné i při pobytu na školní zahradě.

3.8 Otužování

Dbáme na to, aby místnosti nebyly přetápěné, dostatečně a pravidelně větráme za přítomnosti dětí dle potřeby ventilacími, v zimním období se větrá krátce a intenzivně (uklízečka, učitelky). Při vhodném počasí jsou činnosti přenášeny ven, je dbáno na přiměřené oblečení dětí. V létě ochlazování studenou vodou, omývání obličeje, sprchování apod., v zimě hry se sněhem a přiměřené oblékání dětí dle počasí.

3.9 Specifika pro děti 2 až 3 leté

Dětem je umožněn individuálně přizpůsobený adaptační režim, mají dostatek času na veškeré aktivity, včetně převlékání a stravování.

4. Zajištění vhodného mikroklimatu

V místnostech udržujeme stálou teplotu vzduchu mezi 20 až 22 stupni Celsia, všechny prostory jsou větratelné, pokud by teplota klesla na 18 stupňů Celsia ve třech po sobě jdoucích dnech nebo na 16 stupňů Celsia v jednom dni, musí se okamžitě provoz MŠ zastavit.

Osvětlení:

V místnostech je zajištěno vyhovující denní světlo, při práci s dětmi je třeba osvětlení efektivně regulovat. Svítidla u soustav umělého osvětlení jsou umístěny na stropě rovnoběžně s okenní římsou. Ve všech třídách jsou okna opatřena žaluziemi pro regulaci denního osvětlení.

5. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla: lůžkoviny – 1x za 3 týdny
ručníky – 1x týdně
pyžama – 1x týdně
nebo v případě potřeby ihned

Praní prádla: lůžkoviny a ručníky se perou v MŠ, pyžama si děti odnáší na konci týdne domů. Mateřská škola je vybavena sušičkou prádla. Pokud se vyskytne v MŠ infekční onemocnění, lůžkoviny a ručník dítěte se mění okamžitě, provede se desinfekce (uklízečka). Čisté prádlo skladuje v čistých, uzavíratelných skříních.

6. Požadavky na hygienicko- protiepidemický režim

6.1 Způsob a četnost úklidu

6.1.1 Denní úklid

Denně setřeno na vlhko všech podlah tříd a šaten, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vysávání koberců vysavačem.

Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodě.

Příprava lehátek včetně lůžkovin a jejich úklid.

Pravidelné zemetání nečistot z chodníku, v zimě odklizení sněhu, posyp solí.

6.1.2 Týdenní (celkový) úklid

Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, důkladné mytí nábytku, šatnových bloků a dveří jak interiérových, tak venkovních, úklid kanceláří a sborovny, výměna ručníků.

6.1.3 Roční úklid

Nejméně 2x ročně umytí oken, rámců, žaluzií a světelných zdrojů, 2x ročně celkový úklid všech prostor a zařizovacích předmětů – dezinfekce všech hraček, textilií, prostor, praní dek a polštářů, 1x za tři roky malování, v případě potřeby častěji.

Pracovnice byla poučena o bezpečném uložení čistících a dezinfekčních prostředků z dosahu dětí a mimo prostory, kde se děti pohybují.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Provozní řád je trvale umístěn na volně přístupném místě v MŠ a je závazný pro všechny zaměstnance školy a zaměstnanci byli s jeho obsahem prokazatelně seznámeni.

Účinnost od: 1. 9. 2017

V Obecnici 11. 7. 2017

Vypracovala: Míková Růžena, vedoucí učitelka

Schválil : Mgr. Jiří Kadlec, ředitel



Masarykova základní škola
a mateřská škola Obecnice

**Masarykova základní škola a mateřská škola
Obecnice,
příspěvková organizace**
262 21 Obecnice 255
IČO 42727511

**Dodatek č. 1 k Vnitřnímu řádu MŠ ze dne 11. 7.
2017
- změny k novému školnímu roku 2019/2020**

ad. 2.2

Věkové složení oddělení: 1. třída 2,5 – 3,5let (4 roky)
2. třída 3,5 (4) roky – 6 let (7let)

nově

Věkové složení oddělení: 1. třída 2 – 4 roky
2. třída 4 roky – 6 let (7let)

ad. 2.3

Provozní doba: 6:15 hod. - 16:15 hodin

nově

Provozní doba: 6:00 hod. - 16:30 hodin

Děti jsou MŠ přijímány od 6:00 hodin do 8:00 hodin, schází se vždy v jedné třídě. Do své třídy odcházejí se svou učitelkou v 6:45 hodin.

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2019

V Obecnici dne 1. 8. 2019

Vypracovala: Kateřina Maďarová, vedoucí učitelka

Schválil : Mgr. Jiří Kadlec, ředitel



Masarykova základní škola
a mateřská škola Obecnice

**Masarykova základní škola a mateřská škola
Obecnice,
příspěvková organizace
262 21 Obecnice 255
IČO 42727511**

Č. j. : 21/2020/MZŠMŠOBE

Dodatek č. 2 k Vnitřnímu řádu MŠ ze dne 11. 7. 2017 - změny k novému školnímu roku 2020/2021

ad.2.3

Provoz a vnitřní režim školy

- Předškolní děti a děti s odkladem školní docházky, mají předškolní vzdělávání bezúplatné (Školský zákon č. 561/2004 Sb., § 123 odst. 2 a 4, ve znění pozdějších předpisů, § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání)
- Každé dítě má svůj ručník a hřeben, kartáček na zuby a pastu v přihrádce označené značkou. Zákonní zástupci odpovídají za obsah dětských kapes, úložného prostoru dětí v šatně (pytli). Jaké předměty nosí dítě do třídy MŠ, rozhoduje učitelka.
- Děti si nenosí při příchodu žádné potraviny (pečivo, sladkosti, nápoje apod.) do MŠ, tyto potraviny jsou zakázány uschovávat v šatnách MŠ v jednotlivých boxech dětí.
- Děti nenosí nebezpečné předměty (nože, špendlíky, léky atd.), zlaté i jiné šperky (náramky, řetízky, prstýnky). Pokud si děti přinesou do školky vlastní hračky, samy si za ně zodpovídají a musí počítat s případným poškozením a s tím, že je půjčí i kamarádům.

ad. 2.5.2

Využití školní zahrady

- Děti mladší tří let nevyužívají herní prvky na zahradě MŠ (určeno pro děti od tří let).

ad. 3

Organizace dne

- 6.00 – 8.00 scházení dětí, volná hra, individuální práce s dětmi
- 8.00 – 8.30 pohybové aktivity (ranní rozvíčka)
- 8.30 – 9.00 hygiena, svačina
- 9.00 – 9.30 řízená činnost, hodnotící kruh, volná hra dětí
- 9.30 – 11.00 příprava na pobyt venku, pobyt venku
- 11.00 – 12.00 hygiena, oběd
- 12.00 – 14.00 hygiena, odpočinek

14.00 – 14.30 hygiena, odpolední svačina

14.30 – 16.30 spontánní hry, individuální péče, dle počasí pobyt venku

ad 3.2

Hry a didakticky cílené individuální, spontánní a řízené činnosti

- Děti mladší tří let mají více času pro stravování, hygienu, převlékání v šatnách. Podle toho jsou přizpůsobeny i zájmové a řízené činnosti (čas pro řízenou činnost dětí mladších tří let je max. 8 minut). U těchto dětí podporujeme hlavně spontánní a volnou hru.

ad 3.4

Pobyt venku

- Pro děti je zvláště upravený režim v MŠ. Chodí na kratší vycházky, oběd probíhá od 11.00 hod.

ad. 3.5

Odpočinek, spánek

- Odpočinek je na lehátku, probíhá od 12:00 do 14:00 hod, děti mají možnost během celého dne dle potřeb navštívit relaxační zónu, která je součástí kmenové třídy těchto dětí.

ad 3.6

Organizace stravování dětí

- Systém podávání svačin: předškolní děti – samoobslužný, dětem 2–4 roky rozdávají svačinu kuchařky.
- Podávání obědů pro děti mladších 3 let 11.00-12.00 hod.

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2020

V Obecnici dne 26. 8. 2020

Vypracovala: Kateřina Maďarová, vedoucí učitelka

Schválil: Mgr. Jiří Kadlec, ředitel

